

## Roosterplanning Arduin

De roosterplanning behoort tot de basistaken van de medewerkers in een woning of dagbesteding eenheid. Hiermede wordt het belang onderschreven dat Arduin hecht aan zelfsturing en het uitoefenen van invloed op de eigen arbeidsomstandigheden door medewerkers van Arduin.

De uitgangspunten en gedragsregels bij roosterplanning:

- Wie verzorgt de roosterplanning
- Wat houdt roosterplanning in

### Wie verzorgt de roosterplanning

Roosterplanning behoort tot één van de basistaken van medewerkers in een werkeenheid. Deze taak is onderdeel van de bestaande taakverdeling zoals vastgelegd in het draaiboek. Eén medewerker is per kalenderjaar verantwoordelijk voor de roosterplanning.

Zoals eveneens geldt voor de andere taken vindt een *jaarlijkse taakroulatie* plaats die wordt vastgelegd in het draaiboek.

### Wat houdt roosterplanning in

Roosterplanning bestaat uit:

1. Het vervaardigen van het *Basisjaarrooster*.

Het vervaardigen van de *Kwartaaldienstroosters*.

Het registreren en doorgeven van *Mutaties*.

#### *Het basisjaarrooster*

Dit is het jaarrooster, 1 januari t/m 31 december, waarin alle vakanties van medewerkers zijn verwerkt. Hierbij wordt rekening gehouden met de afspraken over kwantitatieve en kwalitatieve noodzakelijke bezetting en de afspraak dat alle vakantiedagen, compensatiedagen en resterende vakantiedagen van het voorgaande jaar worden ingeroosterd.

Het concept Basisjaarrooster dient op uiterlijk 1 december gereed te zijn.

Het in Arduin ontwikkelde geautomatiseerde jaarroosterprogramma is het hulpmiddel waarmee het concept Basisjaarrooster wordt gemaakt. In dit programma zijn wettelijke voorschriften verwerkt met betrekking tot werktijden regelingen, CAO-bepalingen en uitgangspunten gezond roosteren. Na 1 december en uiterlijk op 9 december wordt het concept Basisjaarrooster vastgesteld door de lijnmanager en wordt het Basisjaarrooster uitgangspunt voor de Kwartaaldienstroosters.

2. *Het kwartaaldienstrooster*

Minimaal 21 dagen voor de aanvang van een kwartaal moet het Kwartaaldienstrooster worden vastgelegd. Het kwartaaldienstrooster is afgeleid van het Basisjaarrooster, waarbij de mogelijkheid bestaat om tot 21 dagen voor aanvang van het kwartaal wijzigingen in het Kwartaaldienstrooster aan te brengen.

De geplande vakanties blijven onveranderd en wijzigingen houden rekening met wettelijke bepalingen.

Het 21 dagen voor aanvang van het kwartaal vastgestelde Kwartaaldienstrooster is voor Arduin de basis voor salarisuitbetaling.

### 3. *Registratie van mutaties op het kwartaaldienstrooster*

In bijzondere gevallen kan, rekening houdend met bezettingsafspraken, geruild worden van diensten tussen medewerkers.

Arduin verwacht dat dit gebeurt door rekening te houden met eerder aangehaalde wettelijke bepalingen.

Als dit het geval is, zal de medewerker die de roostertaak op zich heeft genomen dit nauwgezet aanpassen in het vastgestelde kwartaaldienstrooster. In verband met de juiste salarisbetalingen moet deze mutatie uiterlijk aangebracht zijn voor de 8<sup>e</sup> dag van de volgende kalendermaand.

#### *Extra gewerkte uren*

Alle extra uren die, boven op het aantal in de arbeidsovereenkomst vastgestelde uren en op vraagstelling en na akkoord bevinden van coach en manager, door medewerkers worden gewerkt, door bijvoorbeeld ziekte in het team, worden uitbetaald, conform de CAO Gehandicaptenzorg, of na overleg met de coach binnen korte tijd opgenomen.

Naar rato van het dienstverband kunnen van deze uren 3 dagen meegenomen worden naar het 1<sup>e</sup> kwartaal van het volgend kalenderjaar.

Per 1 april van het nieuwe jaar moeten deze uren opgenomen zijn, anders worden ze alsnog uitbetaald.

#### *Te weinig gewerkte uren*

Te weinig gewerkte uren (minuren) worden aan het einde van een kalenderjaar losgekoppeld van de tellerstand op 31 december.

Deze minuren worden ondergebracht bij de Flexpool. Bij ziekte in het team van een medewerker wordt dan door de Flexpool in eerste instantie contact opgenomen met iemand uit het eigen team die minuren heeft staan.

PO&O, versie april 2009